

कार्यालय नगर पंचायत दिघवारा, सारण।

दूरभाष सं०-06158-299971

ई-मेल-dighwanagarpanchayat@gmail.com

आम-सूचना

नगर विकास एवं आवास विभाग, बिहार पटना के पत्रांक-4081, दिनांक-26.12.2024 द्वारा स्वच्छ भारत मिशन (शहरी) 2.0 अन्तर्गत ठोस अपशिष्ट प्रबंधन के कार्यान्वयन हेतु दिशा निर्देश के आलोक में स्वच्छता साथी का चयन किया जाना है जिसकी विवरणी निम्नवत है:-

स्वच्छता साथी के जिम्मेदारी, चयन प्रक्रिया एवं दिशा-निर्देश

स्वच्छता साथी कौन होंगे:-

1. स्वच्छता साथी कोई भी भारतीय हो सकता है परन्तु स्थानीय व्यक्तियों को प्राथमिकता दी जाएगी।
2. अभ्यर्थी की उम्र 40 से अधिक ना हों।
3. अभ्यर्थी को कम से कम मैट्रिक पास होना चाहिए।
4. अभ्यर्थी की आवाज साफ हो ताकि वे अच्छे से Communicate कर सकें।
5. अभ्यर्थी को स्वच्छता से संबंधित कार्यों में कम से कम एक वर्ष का अनुभव होना चाहिए।
6. अभ्यर्थी के रूप में Waste Picker, Citizen Leader, SHG member, Swacggagarhi, sanitation Worker, Brand Ambassadors एवं NULM, ASHA, Anganwadi worker, NGOS youth, Community Baased Organizations, RWAs से संबंधित व्यक्ति या अन्य कोई भी आवेदन कर सकते हैं।
7. नगर पंचायत स्तर पर कुल संख्या-05 स्वच्छ साथी होंगे।

स्वच्छता साथी को मिलने वाले लाभ:-


1. कार्य अवधि पांच घंटे प्रतिदिन न्यूनतम होगी।
2. प्रतिदिन की उपस्थिति संधारित की जाएगी।
3. छुटी हेतु निकाय की प्रक्रिया का पालन किया जाएगा।
4. मानदेय प्रत्येक माह के एक से पांच तारिख तक देय होगा।
5. प्रतिदिन रू० 300.00 के दर से प्रतिमाह 20 दिन का मानदेय 300x20=6000.00 रू० मानदेय के रूप में देय होगा।
6. स्वच्छता साथी को Contractual Basis पर एक वर्ष के लिए Hire किया जाएगा, जिसकी अवधि अक्टूबर, 2026 तक बढ़ाई जा सकती है।
7. प्रत्येक स्वच्छ साथी को प्रत्येक वर्ष में 200 दिनों के लिए Engage किया जाएगा।
8. 200 कार्य दिवस प्रत्येक माह में 20 दिन का होगा जो वर्ष के किसी भी 10 माह (स्वच्छ सर्वेक्षण को ध्यान में रखते हुए) में मान्य होगा।
9. सभी स्वच्छता साथी के पर्यवेक्षण की जिम्मेदारी लोक स्वच्छता पदाधिकारी की होगी।
10. छुटी एवं अन्य समस्याओं से संबंधी मामले लोक स्वच्छता पदाधिकारी देखेंगे।
11. किये गये कार्य की समीक्षा प्रत्येक माह की जाएगी एवं लगातार तीन माह तक कार्य संतोषजनक नहीं पाये जाने पर कार्यमुक्त करने की कार्रवाई की जा सकती है।

नोट:-

1. यह किसी भी प्रकार से Permanent Position नहीं है, अतः किसी भी तरह का Claim मान्य नहीं होगा।
2. अभ्यर्थी अपना आवेदन बंद लिफाफे में दिनांक-05/02/25 तक सभी संबंधित दस्तावेजों को स्व

अभिप्रमाणित कर फोटो सहित विहित प्रपत्र (संलग्न) के साथ नगर पंचायत कार्यालय में अपराहन 5:00 बजे तक जमा कर देंगे। उक्त अवधि के बाद कोई दावा मान्य नहीं होगा।

3. सक्षात्कार में अभ्यार्थी सभी मुल प्रमाण-पत्र (शैक्षणिक प्रमाण-पत्र, अनुभव प्रमाण-पत्र, आधार कार्ड की छाया प्रति, चरित्र प्रमाण-पत्र, आवासीय प्रमाण-पत्र एवं अन्य दस्तावेज जिसका अभ्यार्थी दावा करते हो) के साथ ससमय उपस्थित होंगे। सक्षात्कार की तिथि नगर पंचायत दिघवारा के सूचना पट्ट पर दिनांक 08/02/25 से प्रेषित कर दी जाएगी।
4. इस विज्ञापन के शर्तों को किसी भी समय बिना पूर्व सूचना के आंशिक या पूर्णतः संशोधित करने अथवा विज्ञापन को रद्द करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी के पास सुरक्षित होगा।
5. विशेष जानकारी हेतु कार्यालय नगर पंचायत दिघवारा में संपर्क किया जा सकता है।


23/01/25

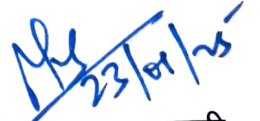
कार्यपालक पदाधिकारी,
नगर पंचायत दिघवारा, सारण।


23-01-25


ज्ञापांक—

दिनांक—

प्रतिलिपि—प्रधान सहायक—सह—नाजिर नगर पंचायत दिघवारा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि—सहायक लोक स्वच्छता पदाधिकारी नगर पंचायत दिघवारा को सूचनार्थ प्रेषित।

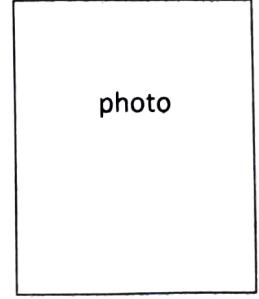

23/01/25

कार्यपालक पदाधिकारी,
नगर पंचायत दिघवारा, सारण।


23-01-25

नगर पंचायत दिघवारा कार्यालय में स्वच्छता साथी के पद पर एक वर्ष के अनुबंध के आधार पर नियुक्ति हेतु आवेदन का प्रारूप

- आवेदक का नाम (अंग्रेजी में).....
- आवेदक का नाम (हिन्दी में).....
- आवेदक के पिता का नाम
- आवेदक के माता का नाम
- जन्म तिथि (आंकड़ों में)
- आवेदक का वर्तमान पता (फोन नम्बर एवं ई0मेल पता के साथ).....
.....
- आवेदक का स्थाई पता (फोन नम्बर एवं ई0मेल पता के साथ).....
.....
- लिंग:—....., राष्ट्रीयता:—.....
- आवेदक का आधार संख्या:—.....
- उम्मीदवार का पहचान चिन्ह:—.....
- शैक्षिक योग्यता (स्वअभिप्रमाणित प्रमाण-पत्रों की छायाप्रतियां संलग्न करें):—



क्रमांक	परीक्षा	विषय	बोर्ड / विद्यालय	वर्ष	अंक	श्रेणी / प्रतिशत
01	हाईस्कूल					
02	इण्टरमीडिएट					
03	स्नातक					
04	स्नातकोत्तर					
05	अन्य					

- कार्य अनुभव:—.....
- वांछित कागजात यथा (आवासीय प्रमाण पत्र / जाति / चरित्र प्रमाण पत्र जो पुलिस अधीक्षक कार्यालय से निर्गत) की छायाप्रति स्वअभिप्रमाणित संलग्न करें:—
- कम्प्यूटर की जानकारी:—.....
- ऐसे कोई विशेष अर्हता जिसका उल्लेख करना चाहते हो:—.....
.....

दिनांक:—.....

स्थान:—.....

आवेदक का हस्ताक्षर